

"УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель Департамента культуры,
туризма и молодежной политики
Администрации городского округа Самара

_____ Е.В. Шестопалова

30 апреля 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ **о Всероссийском театральном фестивале** **«РУССКАЯ КЛАССИКА. СТРАНИЦЫ ПРОЗЫ»**

1. Общие положения.

1.1. Учредителями Всероссийского театрального фестиваля «РУССКАЯ КЛАССИКА. СТРАНИЦЫ ПРОЗЫ» (далее — Фестиваль) являются:

- Департамент культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Самара (далее — Департамент культуры);
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Самара «Театр драмы «Камерная сцена» (далее — Театр «Камерная сцена»).

Цель и задачи Фестиваля — сохранение и развитие традиций и достижений русского театра в долгосрочной перспективе; развитие зрительской культуры; обеспечение единства русского театрального пространства ; сохранение и развитие языка; повышение общественного интереса к русскому литературному классическому наследию.

1.2. Фестиваль проходит в городском округе Самара один раз в два календарных года. Первый Фестиваль проводится в октябре 2014 года.

2. Организационный комитет Фестиваля.

2.1. Для проведения Фестиваля создается организационный комитет (далее — Оргкомитет).

2.2. Персональный состав Оргкомитета формируется учредителями фестиваля.

2.3. Основными задачами Оргкомитета Фестиваля являются :

- разработка программы фестиваля;
- подготовка и проведение Фестиваля;
- обеспечение театров-участников фестиваля информацией о параметрах сценической площадки и ее технической оснащенности;
- организация доставки участников фестиваля внутригородским транспортом;

-учреждение символики Фестиваля, макета буклета, дипломов, эскиза призов.

2.4.Оргкомитет Фестиваля начинает работу по подготовке Фестиваля с 1 мая каждого предшествующего Фестивалю календарного года.

3. Порядок отбора участников

3.1.К участию в фестивале приглашаются театры России и зарубежные театры. В Фестивале участвуют спектакли, премьеры которых состоялись в течение 2 последних театральных сезонов, получившие высокую оценку театральной критики.

3.2.Заявка на участие в Фестивале , с афишей, программой, аннотацией, сведениями о театре, фотоматериалами для буклета и полной видеозаписью спектакля, направляется в Оргкомитет Фестиваля не позднее 1 июня календарного года проведения Фестиваля.

3.3.Представленные в Оргкомитет материалы, указанные в п.3.2. настоящего Положения, не возвращаются и могут быть использованы в информационных материалах в рамках фестивальных мероприятий.

3.4.Для конкурсного отбора спектаклей Фестиваля создается Экспертный совет из числа ведущих театральных деятелей и театральных критиков . Персональный состав экспертного совета утверждается Оргкомитетом.

3.5.Экспертный совет определяет список театров-участников Фестиваля.

3.6.Оргкомитет Фестиваля направляет приглашения театрам, прошедшим конкурсный отбор.

4.Жюри Фестиваля.

4.1.Формирование состава жюри осуществляется Оргкомитетом Фестиваля совместно с Союзом театральных деятелей Российской Федерации.

4.2.Председатель жюри назначается Оргкомитетом Фестиваля из числа членов жюри.

4.3.Решения жюри Фестиваля принимаются на закрытом заседании, оформляются протоколом, оглашаются публично и пересмотру не подлежат.

5.Награждение участников Фестиваля.

5.1.Фестиваль конкурсный, Оргкомитет Фестиваля учреждает дипломы и призы.

5.2. Оргкомитет учреждает призы в следующих номинациях:

- «Лучший спектакль»
- «Лучшая режиссерская работа»
- «Лучшая работа художника»
- «Лучшая мужская роль»
- «Лучшая женская роль»
- «Лучшая мужская роль второго плана»
- «Лучшая женская роль второго плана»
-

5.3. Жюри имеет право не вручать призы в любой из указанных номинаций.

5.4. Жюри имеет право учредить специальный приз жюри.

5.6. Решение жюри оглашается на торжественной церемонии закрытия Фестиваля с вручением дипломов участникам Фестиваля и призов победителям.

5.7. Оргкомитет не выплачивает денежных премий участникам Фестиваля.

6. Пресс-служба Фестиваля.

6.1. Пресс-служба создается Оргкомитетом для освещения мероприятий Фестиваля и его итогов в средствах массовой информации.

6.2. Технические условия для работы пресс-службы обеспечивает Оргкомитет Фестиваля.

6.3. Пресс-служба Фестиваля готовит для публикации материалы о проведении и итогах Фестиваля.

7. Финансирование Фестиваля.

7.1. Финансирование Фестиваля осуществляется за счет средств Администрации городского округа Самара, Театра «Камерная сцена», а также добровольных взносов других организаций, учреждений, предприятий.

7.2. Оплата проезда участников Фестиваля, транспортировки всех грузов осуществляется направляющей стороной.

7.3. Оплата проживания и питания участников Фестиваля в течение согласованного сторонами срока осуществляется принимающей стороной.

7.4. Оплата проезда, проживания, питания членов жюри Фестиваля, а также

выплата им гонораров осуществляется принимающей стороной.

7.5. Гонорары театрам или отдельным их представителям за выступление на Фестивале не выплачиваются.

7.6. Средства, вырученные от продажи билетов на мероприятия Фестиваля, используются для возмещения расходов на проведение Фестиваля.

8. Контакты

8.1. Заявки на участие в Фестивале в соответствии с настоящим Положением направляются по адресу:

443099, г. Самара, ул. Некрасовская, 27.
Театр «Камерная сцена»

e-mail : teatr99-samara@mail.ru

тел./факс (846) 333-54-64 художественный руководитель театра «Камерная сцена» - Рубина Софья Борисовна 89171044621

тел. (846) 333-48-71 - исполнительный директор театра
Шевердина Евгения Владимировна
заместитель директора - Позднякова Светлана Николаевна
главный администратор - Тихова Полина Григорьевна